

Broj: 03-34/11-3313/17 AG
Sarajevo, 27.11.2018. godine

**SAVEZ SAMOSTALNIH SINDIKATA
BOSNE I HERCEGOVINE**
ul. Obala Kulina bana br. 1
71000 Sarajevo

UDRUŽENJE POSLODAVACA FEDERACIJE BIH
ul. Mula Mustafe Bašeskije br. 12/3
71000 Sarajevo

0-320/18
3-12-18

HITNO!

PREDMET: Mišljenje na Prijedlog Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, traži se

Odredbom člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16 i 89/18), propisano je da će Vlada Federacije Bosne i Hercegovine u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, donijeti propis kojim će propisati postupak prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama pod drugim nazivom, pravnim licima sa javnim ovlaštenjima na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, kao i u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Federacija, te u privrednim društvima u kojima Federacija učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala.

S tim u vezi, u prilogu dostavljamo Prijedlog Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, te vas molimo da sa aspekta Vaše nadležnosti, razmotrite tekst Uredbe i vaše mišljenje na isti dostavite ovom ministarstvu, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema ovog akta. Napominjemo da ukoliko traženo mišljenje ne dostavite u ostavljenom roku, smatrat ćemo da na dostavljeni tekst Uredbe nemate komentara i primjedbi.

S poštovanjem,

MINISTAR

Vesko Drijača



Prilog: kao u tekstu

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO RADA I SOCIJALNE POLITIKE**

PRIJEDLOG

**UREDBA
O POSTUPKU PRIJEMA U RADNI ODNOS U JAVNOM SEKTORU
U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Sarajevo, novembar 2018. godine

Na osnovu člana 19. stav 1. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i člana 20a. stav. 3. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16 i 89/18), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici, održanoj 2018. godine, donosi

UREDBU
O POSTUPKU PRIJEMA U RADNI ODNOS U JAVNOM SEKTORU
U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.
(Predmet i sadržaj uredbe)

Ovom uredbom propisuje se postupak prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama pod drugim nazivom, pravnim licima sa javnim ovlaštenjima na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija), kao i u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Federacija, te u privrednim društvima u kojima Federacija učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala (u daljem tekstu: poslodavac), kao i druga pitanja u vezi sa postupkom prijema u radni odnos, osim ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Član 2.
(Rodna neutralnost izraza)

Izrazi koji se koriste u ovoj uredbi, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Član 3.
(Ovlašteni organ kod poslodavca)

Obavljanje određenih radnji, u vezi sa procedurom prijema u radni odnos kod poslodavca, preuzima onaj organ koji je u skladu sa općim ili drugim internim aktom poslodavca, nadležan za obavljanje tih radnji.

Član 4.
(Zabrana diskriminacije)

- (1) Zabranjena je diskriminacija lica koje traži zaposlenje, odnosno zabranjena je diskriminacija u odnosu na uslove za zapošljavanje i izbor kandidata za obavljanje posla s obzirom na spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, porodične obaveze, starost, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko i drugo mišljenje, nacionalnu pripadnost, socijalno porijeklo, imovno stanje, rođenje, rasu, boju kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama i sindikatima, zdravstveni status, ili neko drugo lično svojstvo.

- (2) Odredbe ove uredbe ne isključuju mogućnost da se zaštita u slučajevima diskriminacije ostvari i na način predviđen odgovarajućim odredbama Zakona o radu ili drugog posebnog propisa.

DIO DRUGI – POSTUPAK PRIJEMA U RADNI ODNOS

Član 5.

(Obaveza javnog oglašavanja)

- (1) Kod poslodavaca iz člana 1. ove uredbe, prijem u radni odnos vrši se nakon provedene procedure obaveznog javnog oglašavanja.
- (2) Prije provođenja procedure obaveznog javnog oglašavanja iz stava (1) ovog člana, poslodavac donosi odluku o prijemu u radni odnos za određeno radno mjesto.
- (3) Na osnovu odluke poslodavca iz stava (2) ovog člana, raspisuje se javni oglas koji se obavezno objavljuje najmanje u jednom dnevnom listu, "Službenim novinama Federacije BiH" i putem web stranice poslodavca, ukoliko ista postoji.
- (4) Javni oglas iz stava (2) ovog člana obavezno se dostavlja i javnoj službi za zapošljavanje prema sjedištu poslodavca, najkasnije na dan njegove objave.

Član 6.

(Izuzeci od obaveze javnog oglašavanja)

Izuzetno od odredbe člana 5. ove uredbe, kod poslodavaca iz člana 1. ove uredbe prijem u radni odnos vrši se bez provedene procedure obaveznog javnog oglašavanja u slučaju:

- a) otkaza sa ponudom izmijenjenog ugovora o radu za radno mjesto koje podrazumjeva iste uvjete u pogledu stručne spreme i radnog iskustva, osim izmjene u pogledu trajanja ugovora o radu,
- b) prijema u radni odnos na određeno vrijeme najviše do 60 dana, jednokratno u toku jedne kalendarske godine za jedno radno mjesto.

Član 7.

(Sadržaj javnog oglasa)

- (1) Javni oglas iz člana 5. ove uredbe sadrži sljedeće podatke:
 - a) naziv i sjedište poslodavca,
 - b) naziv radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema u radni odnos,
 - c) opće i posebne uslove za prijem u radni odnos za radno mjesto iz stava (1) tačka b) ovog člana,
 - d) kratak opis poslova radnog mjesta iz stava (1) tačka b) ovog člana,
 - e) naznaku da li se radni odnos zasniva na neodređeno ili određeno vrijeme i trajanje radnog odnosa na određeno vrijeme,
 - f) naznaku da li je predviđen probni rad i trajanje probnog rada,
 - g) sadržaj prijave na javni oglas,
 - h) dokaze koji se dostavljaju uz prijavu na javni oglas,
 - i) adresa na koju se dostavlja prijava i dokazi iz stava (1) tač. g) i h) ovog člana,

- j) rok za podnošenje prijava na javni oglas,
 - k) napomenu da će samo izabrani kandidat biti u obavezi u određenom roku dostaviti ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta iz stava (1) tačka b) ovog člana,
 - l) napomenu da će samo izabrani kandidat biti u obavezi u određenom roku dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka ukoliko je isto uslov za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu iz stava (1) tačka b) ovog člana.
- (2) Rok za podnošenje prijava na javni oglas iz stava (1) ovog člana ne može biti kraći od osam dana od dana njegove posljednje objave.

Član 8.
(Prijava na javni oglas)

- (1) Prijava na javni oglas podnosi se na obrascu koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.
- (2) Uz prijavu se, u originalu ili ovjerenim fotokopijama, prilažu dokazi naznačeni u javnom oglasu.
- (3) Urednom prijavom smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca i koja sadrži sve podatke navedene u obrascu iz stava (1) ovog člana.
- (4) Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačeni u javnom oglasu za prijem u radni odnos.
- (5) Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Član 9.
(Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos)

- (1) Poslodavac imenuje komisiju za izbor kandidata za prijem u radni odnos (u daljem tekstu: komisija), najkasnije u roku od osam dana od dana isteka roka za dostavljanje blagovremenih prijava na javni oglas.
- (2) Komisija se sastoji od tri člana. Članovi komisije se imenuju iz reda zaposlenih i moraju imati najmanje isti stepen stručne spreme kao i kandidat za čiji je prijem u radni odnos objavljen javni oglas. U sastavu komisije mora biti jedan predstavnik reprezentativnog sindikata kod poslodavca, ukoliko isti postoji. Ukoliko kod poslodavca postoji više reprezentativnih sindikata, popunjavanje komisije iz reda predstavnika sindikata vrši se naizmjenično. Administrativno-tehničke poslove za komisiju, obavlja sekretar koga imenuje poslodavac iz organizacione jedinice koja se bavi pravnim i personalnim poslovima kod poslodavca. Poslodavac je dužan najkasnije u roku od tri dana od dana imenovanja komisije, objaviti podatke o članovima komisije i njihovoj stručnoj spremi na svojoj oglasnoj ploči i na web stranici, ukoliko ista postoji.
- (3) U slučaju kada je javni oglas objavljen radi popunjavanja više radnih mjesta, poslodavac može imenovati jednu ili više komisija.
- (4) Članovi komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti rada u skladu sa ovom uredbom.

- (5) Komisija je obavezna najkasnije u roku od osam dana od dana imenovanja, odnosno u roku od tri dana od dana donošenja odluke o izuzeću člana komisije, održati prvu sjednicu na kojoj će usvojiti poslovnik o radu i izabrati predsjedavajućeg iz reda članova komisije.

Član 10.
(Izuzeće članova komisije)

- (1) Član komisije će odmah po saznanju zatražiti izuzeće od rada u komisiji ukoliko:
 - a) je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u prvoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stepena i u tazbinskoj liniji do drugog stepena,
 - b) postoji očigledni rizik od pristrasnosti zbog povezanosti sa nekim od prijavljenih kandidata.
- (2) Svaki prijavljeni kandidat čija je prijava uredna, potpuna i blagovremena, može od poslodavca tražiti izuzeće bilo kojeg člana komisije iz razloga navedenih u stavu (1) ovog člana. U svom zahtjevu kandidat mora navesti okolnosti zbog kojih smatra da postoji neki od razloga za izuzeće, te uz isti priložiti odgovarajuće dokaze.
- (3) Zahtjev za izuzeće iz stava (2) ovog člana može se podnijeti najkasnije u roku od pet dana od dana objave podataka o članovima komisije iz člana 9. stav (2) ove uredbe.
- (4) O zahtjevu za izuzeće iz stava (2) ovog člana odlučuje poslodavac najkasnije u roku od pet dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (5) Protiv odluke iz stava (4) ovog člana žalba nije dopuštena, ali se razlozi za osporavanje iste mogu isticati u prigovoru protiv konačne odluke o prijemu u radni odnos iz člana 18. ove uredbe.

DIO TREĆI – IZBORNI PROCES

Član 11.
(Otvaranje prijave)

- (1) Komisija otvara i razmatra pristigle prijave na prvoj sjednici iz člana 9. stav (5) ove uredbe.
- (2) Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, komisija će odbaciti zaključkom.
- (3) Protiv zaključka iz stava (2) ovog člana može se izjaviti žalba poslodavcu u roku od tri dana do dana prijema istog.
- (4) O žalbi iz stava (3) ovog člana odlučuje poslodavac najkasnije u roku od osam dana od dana prijema žalbe.
- (5) Postupak prijema u radni odnos se obustavlja do donošenja odluka po izjavljenim žalbama protiv zaključaka komisije iz stava (2) ovog člana.

Član 12.
(Izborni proces)

- (1) Pravo učešća u izbornom procesu imaju svi kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene.

- (2) Izborni proces se provodi u zavisnosti od stepena stručne sprema koja je kao uslov propisana za radno mjesto za koje se provodi procedura prijema.
- (3) Izborni proces za radna mjesta za koja je kao uslov propisano osnovno obrazovanje zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom usmenom ispitu sa svakim od kandidata iz stava (1) ovog člana.
- (4) Izborni proces za radna mjesta za koja je kao uslov propisano srednje obrazovanje zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanom usmenom ispitu sa svakim od kandidata iz stava (1) ovog člana. Poslodavac može pravilnikom o radu ili drugim internim aktom predvidjeti da se za određena radna mjesta za koja je kao uslov propisano srednje obrazovanje, pored razmatranja dokumentacije i usmenog ispita, provede i pismeni i/ili praktični ispit, ukoliko priroda radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema, zahtijeva i dodatnu provjeru znanja svakog od kandidata.
- (5) Izborni proces za radna mjesta kao uslov propisano više ili visoko obrazovanje, kao i određena naučna zvanja, zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije, te održanom pismenom i usmenom ispitu sa svakim od kandidata iz stava (1) ovog člana. Poslodavac može pravilnikom o radu ili drugim internim aktom predvidjeti da se za određena radna mjesta za koja je kao uslov propisano više ili visoko obrazovanje, kao i određena naučna zvanja, pored razmatranja dokumentacije, te pismenog i usmenog ispita, provede i praktični ispit, ukoliko priroda radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema, zahtijeva i dodatnu provjeru znanja svakog od kandidata.
- (6) Faze obuhvaćene izbornim procesom imaju sljedeći redoslijed:
 - a) pismeni ispit,
 - b) praktični ispit,
 - c) usmeni ispit.
- (7) Poslodavac će o vremenu i mjestu održavanja prve faze izbornog procesa obavijestiti kandidate u pisanom obliku, putem obavijesti koja će biti dostavljena na adresu kandidata, kao i na e-mail adresu koja je navedena u obrascu prijave iz člana 8. stav (1) ove uredbe, i to najmanje pet dana prije održavanja ispita. O sljedećim fazama izbornog procesa kandidati se mogu obavijestiti i usmeno, putem telefona.

Član 13.
(Pismeni ispit)

- (1) Pismeni ispit se polaže u formi testa i sastoji se od opcijskih odgovora.
- (2) Pismeni ispit traje najmanje 60 minuta i sastoji se od deset pitanja za nerukovodeća radna mjesta i 15 pitanja za rukovodeća radna mjesta.
- (3) Komisija utvrđuje pitanja najranije 24 sata prije održavanja pismenog ispita.
- (4) Pitanja iz stava (2) ovog člana utvrđuju se u odnosu na opis poslova radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema.
- (5) Broj bodova sa pismenog ispita izračunava se na način da svaki tačan odgovor nosi tri boda.
- (6) Smatra se da je kandidat zadovoljio na pismenom testu ukoliko je osvojio najmanje 21 bod na testu za nerukovodeća radna mjesta, odnosno najmanje 30 bodova na testu za rukovodeća radna mjesta.

- (7) Kandidat koji nije zadovoljio na pismenom testu nema pravo učešća u daljnim fazama izbornog procesa koje slijede nakon pismenog testa.
- (8) Pismeni ispit i ocjenjivanje istog, mora se okončati najmanje 60 minuta prije početka održavanja sljedeće faze izbornog procesa.

Član 14.
(Praktični ispit)

- (1) Poslodavac može pravilnikom o radu ili drugim internim aktom predvidjeti da se za određena radna mjesta, za koja je kao uslov propisano srednje, više ili visoko obrazovanje, kao i druga naučna zvanja, provede praktični ispit, ukoliko priroda radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema, zahtijeva i dodatnu provjeru znanja svakog od kandidata.
- (2) Način provođenja praktičnog ispita uređuje se pravilnikom ili internim aktom poslodavca, te se isti mora odnositi na opis poslova radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema.
- (3) Maksimalan broj bodova koji se može osvojiti na praktičnom ispitu iznosi 20 bodova.
- (4) Praktični ispit se održava istog dana kad i pismeni ispit ili najkasnije sljedećeg dana nakon održavanja pismenog ispita.

Član 15.
(Usmeni ispit)

- (1) Usmeni ispit se sastoji od najmanje dva, a najviše četiri pitanja.
- (2) Komisija utvrđuje pitanja iz stava (1) ovog člana, neposredno prije održavanja usmenog ispita.
- (3) Pitanja koja se postavljaju na usmenom ispitu imaju za cilj da utvrde stepen znanja i sposobnost kandidata da obavlja poslove radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema, sposobnost da usvaja nova znanja za određeno radno mjesto, te njegovu sklonost timskom radu. Pitanja se mogu odnositi i na prethodno stečeno radno iskustvo kandidata, kao i na djelatnost poslodavca.
- (4) Svim kandidatima na usmenom ispitu se postavljaju pitanja istog ili sličnog sadržaja.
- (5) Svaki od kandidata na usmenom ispitu se ocjenjuje na način da mu svaki od članova dodjeljuje određeni broj bodova u rasponu od 0 do 20.
- (6) Broj bodova koje je kandidat ostvario na usmenom ispitu predstavlja zbir bodova dodijeljen od strane svakog člana komisije, podijeljen sa tri.
- (7) Ukoliko se kandidat prijavio za dva ili više radnih mjesta za koje se provodi procedura prijema, komisija mu daje odvojene ocjene za svako od tih radnih mjesta.
- (8) Usmeni ispit se u pravilu održava istog dana kada i pismeni, ukoliko se izborni proces sastoji od pismenog i usmenog ispita.
- (9) Usmeni ispit se u pravilu održava istog dana kada i praktični, ukoliko se izborni proces sastoji od pismenog, praktičnog i usmenog ispita.

Član 16.
(Rangiranje uspješnih kandidata)

- (1) Nakon okončanja ocjenjivanja usmenog ispita, komisija utvrđuje listu uspješnih kandidata, u skladu sa ocjenama postignutim na usmenom, pismenom i praktičnom ispitu, u zavisnosti koji su ispiti bili obuhvaćeni izbornim procesom.
- (2) Ukupan broj bodova se sastoji od zbira bodova sa usmenog, pismenog i praktičnog ispitu, u zavisnosti koji su ispiti bili obuhvaćeni izbornim procesom.
- (3) Komisija dostavlja poslodavcu izvještaj o provedenom postupku, koji potpisuju svi članovi komisije. Uz izvještaj se prilaže lista uspješnih kandidata.
- (4) Smatra se da je kandidat koji je prvi na listi najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju, te je poslodavac dužan najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja izvještaja iz liste iz stava (3) ovog člana, donijeti odluku o prijemu u radni odnos prvog kandidata sa liste.
- (5) Poslodavac je dužan najkasnije u roku od pet dana od dana donošenja odluke iz stava (4) ovog člana, u pisanom obliku obavijestiti sve kandidate iz člana 12. stav (1) ove uredbe, a koji nisu izabrani na radno mjesto za koje je provedena procedura prijema u radni odnos. U prilogu obavještenja dostavlja se odluka o izboru iz stava (4) ovog člana i lista uspješnih kandidata iz stava (3) ovog člana.
- (6) Poslodavac će sa najuspješnijim kandidatom zaključiti ugovor o radu najkasnije u roku od osam dana od dana konačnosti odluke iz stava (4) ovog člana.
- (7) Odluka iz stava (4) ovog člana postaje konačna istekom roka iz člana 18. stav (1) ove uredbe, ili donošenjem odluka iz člana 18. stav (3) ove uredbe.

Član 17.
(Pravo uvida u rezultate procedure prijema u radni odnos)

- (1) Po prijemu obavještenja iz člana 16. stav (5) ove uredbe, kandidat koji nije izabran može podnijeti zahtjev za uvid u dokumentaciju u vezi sa provedenom procedurom prijema u radni odnos.
- (2) Poslodavac će najkasnije u roku od tri dana o dana prijema zahtjeva iz stava (1) ove uredbe, omogućiti kandidatu uvid u dokumentaciju u vezi sa provedenom procedurom prijema u radni odnos, osim dokumentacije koja se odnosi na lične podatke drugih kandidata.
- (3) Kandidat kojem u roku iz stava (2) ovog člana ne bude omogućen uvid u dokumentaciju, može zatražiti da nadležni organ iz člana 20. stav (2) ove uredbe izvrši inspeksijski nadzor.

Član 18.
(Pravo na prigovor)

- (1) Obavještenje iz člana 16. stav (5) ove uredbe sadrži pouku o pravnom lijeku. Kandidat koji je nezadovoljan odlukom iz člana 16. stav (4) ove uredbe, može u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti sa priložima, izjaviti prigovor poslodavcu.
- (2) O prigovoru iz stava (1) ovog člana odlučuje organ koji je u skladu sa općim ili drugim internim aktima nadležan da odlučuje o prigovorima radnika i drugih lica na

odluke kojima je drugi organ kod poslodavca odlučivao o pitanjima iz radnog odnosa.

- (3) Organ iz stava (2) ovog člana dužan je riješiti po prigovoru najkasnije u roku od 15 dana.
- (4) Odluka donesena po prigovoru je konačna i protiv iste se može podnijeti tužba nadležnom sudu u roku od 30 dana.

Član 19.

(Primjena Zakona o upravnom postupku)

Na pitanja u vezi sa postupkom prijema u radni odnos koja nisu uređena ovom uredbom, shodno se primjenjuje Zakon o upravnom postupku.

DIO ČETVRTI - NADZOR NAD PRIMJENOM UREDBE I KAZNE NE ODREDBE

Član 20.

(Nadzor nad primjenom zakona)

- (1) Zakonski nadzor nad primjenom ove uredbe vrši federalno ministarstvo nadležno za rad.
- (2) Inspekcijski nadzor nad primjenom ovog zakona vrši federalna inspekcija rada.

Član 21.

(Vrste i visine prekršaja)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 3.000,00 KM kaznit će se za prekršaj poslodavac, ako:
 - a) izvrši prijem u radni odnos bez provedene procedure javnog oglašavanja, osim u slučajevima predviđenim odredbom člana 6. ove uredbe, član 5. stav (1) ove uredbe,
 - b) ne objavi javni oglas najmanje u jednom dnevnom listu "Službenim novinama Federacije BiH" i putem web stranice poslodavca, ukoliko ista postoji, član 5. stav (3) ove uredbe,
 - c) javni oglas ne dostavi javnoj službi za zapošljavanje prema sjedištu poslodavca, najkasnije na dan njegove objave, član 5. stav (4) ove uredbe,
 - d) u javnom oglasu odredi rok za podnošenje prijave u kraćem trajanju od osam dana, član 7. stav (2) ove uredbe,
 - e) ne imenuje komisiju na način predviđen članom 9. stav (2) ove uredbe,
 - f) ne objavi podatke o članovima komisije i njihovoj stručnoj spremi na svojoj oglasnoj ploči i na web stranici, ukoliko ista postoji, član 9. stav (2) ove uredbe,
 - g) u roku koji je određen ovom uredbom ne izvrši prijem prvog kandidata sa liste, član 16. stav (4) ove uredbe,
 - h) ne omogući kandidatu uvid u dokumentaciju u vezi sa provedenom procedurom prijema u radni odnos, član 17. stav (2) ove uredbe,

- i) u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe ne uskladi pravilnik o radu ili druge interne akte kojima je uređena procedura prijema u radni odnos, član 23. ove uredbe.
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice kod poslodavca novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.000,00 KM.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM do 500,00 KM kaznit će se član komisije – fizičko lice koje odmah po saznanju ne zatraži izuzeće od rada u komisiji iz razloga utvrđenih u članu 10. stava (1) ove uredbe.

DIO PETI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

(Okončanje pokrenutih postupaka)

Postupci prijema u radni odnos kod poslodavaca iz člana 1. ove uredbe, koji su započeti prije stupanja na snagu ove uredbe, okončat će se po proceduri prijema propisanoj pravilnikom o radu ili drugim internim aktom poslodavca.

Član 23.

(Usklađivanje pravilnika o radu i drugih internih akata poslodavca)

Poslodavci iz člana 1. ove uredbe dužni su najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe, uskladiti pravilnike o radu ili druge interne akte kojima je uređena procedura prijema u radni odnos, sa odredbama ove uredbe.

Član 24.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj:
Sarajevo, godine

P R E M I J E R

Fadil Novalić

O B R A Z A C
ZA KANDIDATE KOJI SE PRIJAVLJUJU NA JAVNI OGLAS OBJAVLJEN U
SKLADU SA UREDBOM O POSTUPKU PRIJEMA U RADNI ODNOS U JAVNOM
SEKTORU U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

1. Podaci o kandidatu:

Prezime:	Ime:	Očevo ime:	Djevojačko prezime:
Spol: <input type="checkbox"/> Muški <input type="checkbox"/> Ženski	Datum rođenja:	Mjesto rođenja:	
Adresa stanovanja:			
Broj telefona:		Broj mobitela:	
E-mail adresa:			

Napomena: Kontakt informacije će biti korištene za daljnju komunikaciju s Vama. Molimo da pažljivo popunite navedena polja.

2. Podaci o radnom mjestu na koje se kandidat prijavljuje:

Naziv radnog mjesta:	Poslodavac:
----------------------	-------------

3. Obrazovanje (hronološki popuniti počevši od posljednje pohađane obrazovne ustanove pa unazad):

Naziv i sjedište obrazovne ustanove	Period pohađanja	Stepen stručne spreme	Stečeno zvanje

4. Radno iskustvo (počevši od Vašeg sadašnjeg ili posljednjeg radnog mjesta, navedite, idući unazad, svako radno mjesto na kojem ste radili. Za svako od njih koristite posebnu rubriku):

1.	Od (mjesec, godina):	Do (mjesec, godina):	Tačan naziv Vašeg radnog mjesta:
Naziv i sjedište poslodavca:			
Opis radnih dužnosti:			

2.	Od (mjesec, godina):	Do (mjesec, godina):	Tačan naziv Vašeg radnog mjesta:
Naziv i sjedište poslodavca:			
Opis radnih dužnosti:			

3.	Od (mjesec, godina):	Do (mjesec, godina):	Tačan naziv Vašeg radnog mjesta:
Naziv i sjedište poslodavca:			
Opis radnih dužnosti:			

4.	Od (mjesec, godina):	Do (mjesec, godina):	Tačan naziv Vašeg radnog mjesta:
Naziv i sjedište poslodavca:			

OBRAZLOŽENJE

UREDBE O POSTUPKU PRIJEMA U RADNI ODNOS U JAVNOM SEKTORU U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I – ZAKONSKI OSNOV ZA DONOŠENJE UREDBE

Ovlaštenje za donošenje Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine sadržano je u odredbi člana 19. stav 1. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), dok je zakonski osnov za donošenje iste sadržan u odredbi člana 20a. stav. 3. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16 i 89/18), kojom je propisano da će Vlada Federacije Bosne i Hercegovine u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, donijeti propis kojim će propisati postupak prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama pod drugim nazivom, pravnim licima sa javnim ovlaštenjima na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, kao i u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Federacija, te u privrednim društvima u kojima Federacija učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE UREDBE

U Federaciji Bosne i Hercegovine ne postoji adekvatan zakonski, odnosno pravni okvir kojim bi na jedinstven način bilo uređeno pitanje postupka prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji obuhvata veliki broj institucija, odnosno preduzeća i javnih ustanova u kojima Federacija Bosne i Hercegovine ima vlasnička ili osnivačka prava. Usljed nepostojanja takvog pravnog okvira, brojne su studije pokazale da postoji nedovoljna transparentnost u postupku zapošljavanja u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine.

S tim u vezi, donošenjem ove uredbe kojom će se na jedinstven način urediti postupak prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, licima koja traže posao omogućit će se ravnopravan pristup slobodnim radnim mjestima, te ravnopravna konkurencija zasnovana na znanjima i sposobnostima. Također, provedbom ove uredbe omogućit će se da na svako radno mjesto, za koje se objavi javni oglas u skladu sa ovom uredbom, bude primljen kandidat koji je najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju.

U skladu sa članom 27. stav 3. Poslovnika o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine - Prečišćeni tekst („Službene novine Federacije BiH“, br. 6/10, 37/10 i 62/10), Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, bit će dostavljena Federalnom ministarstvu finansija, Federalnom ministarstvu pravde i Uredu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za zakonodavstvo i usklađenost sa propisima Europske unije, radi davanja mišljenja.

Pored toga, bit će zatražena mišljenja Ureda Premijera Federacije Bosne i Hercegovine, Federalne uprave za inspekcijske poslove, Saveza samostalnih sindikata Bosne i Hercegovine i Udruženja poslodavaca Federacije Bosne i Hercegovine.

III – USKLAĐENOST SA PROPISIMA EUROPSKE UNIJE

Imajući u vidu predmet i sadržaj ove uredbe, utvrđeno je da ne postoje odgovarajući izvori prava Europske unije sa kojim je potrebno izvršiti usklađivanje.

IV – OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH PRAVNIH RJEŠENJA

Osnovne odredbe (čl. 1 – 4) – Propisan je sadržaj Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, te je utvrđeno da se istom propisuje postupak prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama pod drugim nazivom, pravnim licima sa javnim ovlaštenjima na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, kao i u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač Federacija, te u privrednim društvima u kojima Federacija učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala, kao i druga pitanja u vezi sa postupkom prijema u radni odnos, osim ako drugim posebnim propisom nije drugačije određeno. Također, propisana je rodna neutralnost izraza koji se koriste u ovoj uredbi, određen ovlašteni organ kod poslodavca, te utvrđen princip zabrane diskriminacije u postupku izbora kandidata.

Postupak prijema u radni odnos (čl. 5 – 10) – Utvrđen je način prijema u radni odnos koji podrazumijeva proceduru obaveznog javnog oglašavanja, na način da se nakon donošenja odluke poslodavca o prijemu radni odnos za određeno radno mjesto, objavljuje javni oglas. Javni oglas se obavezno objavljuje najmanje u jednom dnevnom "Službenim novinama Federacije BiH" i putem web stranice poslodavca, ukoliko ista postoji, te da se obavezno dostavlja nadležnoj službi za zapošljavanje prema sjedištu poslodavca. Predviđeno je da se izuzetno prijem u radni odnos vrši bez provedene procedure obaveznog javnog oglašavanja u slučaju otkaza sa ponudom izmijenjenog ugovora o radu za radno mjesto koje podrazumijeva iste uslove u pogledu stručne spremlje i radnog iskustva, osim izmjene u pogledu trajanja ugovora o radu, te prijema u radni odnos na određeno vrijeme najviše do 30 dana, jednokratno u toku jedne kalendarske godine za jedno radno mjesto. Također, propisan je sadržaj javnog oglasa, način dostavljanja prijave na javni oglas, način imenovanja i sastav komisije za izbor kandidata za prijem u radni odnos, te razlozi i postupak izuzeća članova komisije. Prijave na javni oglas dostavljaju se na obrascu koji se nalazi u prilogu ove uredbe i čini njen sastavni dio.

Izborni proces (čl. 11 – 19) – Propisan je način provođenja izbornog procesa, te posebno regulisane sve faze istog, počevši od otvaranja prijave do donošenja odluke o prijemu u radni odnos kandidata koji je najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju. U smislu navedenog, utvrđen je način postupanja komisije sa neurednim, nepotpunim i neblagovremenim prijavama. Način odvijanja izbornog procesa, odnosno faze koje isti

podrazumijeva, utvrđene su u zavisnosti od stepena obrazovanja koje je kao uslov propisano za radno mjesto za koje se provodi procedura prijema u radni odnos. U smislu navedenog vodilo se računa o različitosti poslodavaca na koje se odnosi ova uredba u smislu različitosti njihovog načina organizovanja, različitosti djelatnosti koje obavljaju, te u vezi s tim i različitosti radnih mjesta koja su predviđena internim aktima tih poslodavaca. S tim u vezi, predviđeno je da se izbor kandidata na radno mjesto za koje je kao uslov predviđeno osnovno i srednje obrazovanje provodi na osnovu razmatranja dostavljene dokumentacije i usmenog ispita, s tim da je propisano da poslodavac može pravilnikom o radu ili drugim internim aktom predvidjeti da se za određena radna mjesta za koja je kao uslov propisano srednje obrazovanje, pored razmatranja dokumentacije i usmenog ispita, provede i pismeni i/ili praktični ispit, ukoliko priroda radnog mjesta za koje se provodi procedura prijema, zahtijeva i dodatnu provjeru znanja svakog od kandidata. Što se tiče radnih mjesta za koja je kao uslov predviđeno više i visoko obrazovanje, kao i druga naučna zvanja, predviđeno je da se izborni proces zasniva na razmatranju dostavljene dokumentacije, te održanom pismenom i usmenom ispitu, kao i na praktičnom ispitu ukoliko je isti propisan pravilnikom o radu ili drugim internim aktom poslodavca. U smislu navedenog, predviđen je redoslijed obavljanja faza izbornog procesa, kao i način obavljanja pismenog, praktičnog i usmenog ispita, te način bodovanja i ragniranja kandidata. Uredbom je propisano da je poslodavac dužan donijeti odluku prijemu u radni odnos prvog kandidata sa liste, dok se ostalim kandidatima dostavlja obavijest o izvršenom izboru, na koji kandidati imaju pravo prigovora. Također, utvrđeno je pravo ostalih kandidata da izvrše uvid u dokumentaciju u vezi sa izbornim procesom.

Nadzor nad primjenom uredbe i kaznene odredbe (čl. 20 – 21) – Propisan je nadzor nad primjenom uredbe, te utvrđene vrste i visine prekršaja, u skladu sa odredbom člana 22. stav 7. Zakona o prekršajima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/14).

Prijelazne i završne odredbe (čl. 22 – 24) – Propisan je način okončanja već započetih postupaka prijema u radni odnos, na način da je utvrđeno da će se postupci započeti prije stupanja na snagu ove uredbe, okončati prema proceduri prijema propisanoj pravilnikom o radu ili drugim internim aktom poslodavca. Pored toga, utvrđena je obaveza poslodavaca na koje se ova uredba odnosi, da u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu iste, usklade pravilnike o radu ili druge interne akte kojima je uređena procedura prijema u radni odnos, sa odredbama ove uredbe. Također, zbog hitnosti rješavanja pitanja koje je predmet uredbe, predviđeno je stupanje na snagu iste narednog dana od dana objave u „Službenim novinama Federacije BiH“.

V – FINANSIJSKA SREDSTAVA POTREBNA ZA PROVOĐENJE UREDBE

Za provođenje ove uredbe neće biti potrebna dodatna finansijska sredstva iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine.